

Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Maris & Beerentsen Advocaten is een samenwerking tussen mr. M.B. Beerentsen (Advocatenkantoor Beerentsen, KvK nummer 53075412) en mr. M. Mulderij (Mulderij Advocatuur, KvK nummer 64323676), die ieder voor eigen rekening en risico werken.
2. Advocaat: de advocaat die de hierna bedoelde overeenkomst van opdracht aangaat.
3. Cliënt: de opdrachtgever tot het verrichten van diensten van juridische aard.
4. Overeenkomst: Overeenkomst van opdracht.
5. Toevoeging: de door de Raad van Rechtsbijstand gefinancierde rechtsbijstand.

Overeenkomst van opdracht

6. Alle opdrachten worden uitsluitend aangegaan door ofwel Advocatenkantoor Beerentsen, ofwel Mulderij Advocatuur.
7. Alle opdrachten worden uitsluitend aanvaard, indien schriftelijk door de advocaat aan de cliënt is bevestigd.
8. De advocaat heeft een inspanningsverplichting. Dit houdt in dat de advocaat zich zal inspannen het door de cliënt gewenste resultaat te bereiken, doch garandeert niet dat dit resultaat zal worden bereikt.
9. De advocaat zal zich bij de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden alleen laten leiden door het belang van de cliënt. Daarbij zal de advocaat onder andere de gedragsregels voor advocaten en de verordeningen en richtlijnen van de Nederlandse Orde van Advocaten in acht nemen.
8. De werking van artikel 6:6 lid 2 BW artikel 7:404 BW en artikel 7:407 lid 2 BW , is uitdrukkelijk uitgesloten. Dit geldt tevens wanneer de opdrachtgever de opdracht uitdrukkelijk dan wel stilzwijgend verstrekt met het oog op uitvoering door een bepaalde persoon.
9. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten. Cliënt wordt in dat geval bekend verondersteld met de onderhavige toepasselijke algemene voorwaarden van Maris & Beerentsen Advocaten.
10. Deze algemene voorwaarden gelden niet alleen ten behoeve van de advocaat, maar ook ten behoeve van diens waarnemer en alle personen, betrokken bij een opdracht en/of op wie in verband daarmee enige aansprakelijkheid rust, inclusief (vroegere) werknemers van het kantoor en/of de advocaat, met inbegrip van hun erfgenamen.

Tarieven

11. Cliënt is aan de advocaat voor de uitvoering van de opdracht een honorarium verschuldigd. De advocaat zal bij aanvang van de opdracht afspraken maken over het honorarium. De advocaat kan een basisuurtarief of een vast bedrag ('fixed fee') voor de uitvoering van de gehele opdracht met de cliënt afspreken. In het geval op basis van een uurtarief aan de cliënt wordt gedeclareerd, zal het honorarium worden berekend aan de hand van het aantal gewerkte uren, waarbij een minimum van 6 minuten per verrichting wordt gehanteerd. Daarnaast kan de advocaat andere kosten, zoals leges/verschotten, griffierechten, deurwaarderskosten, vertalingkosten en reiskosten bij de cliënt in rekening brengen.
12. De advocaat kan een voorschot op het honorarium van de cliënt verlangen. Het voorschot zal worden verrekend met de einddeclaratie.
13. De afspraken met betrekking tot het honorarium worden schriftelijk door de

advocaat aan de cliënt bevestigd. Het basisuurtarief kan jaarlijks worden geïndexeerd. Hiervan wordt de cliënt schriftelijk in kennis gesteld.

Gefinancierde rechtsbijstand

14. De advocaat zal bij aanvang van de opdracht met de cliënt beoordelen of de cliënt in aanmerking komt voor de door de overheid gefinancierde rechtsbijstand. De advocaat zal, in het geval de cliënt daarvoor in aanmerking komt, gefinancierde rechtsbijstand, ook wel toevoeging genoemd, aanvragen bij de Raad voor Rechtsbijstand.

15. Op het moment dat de Raad voor Rechtsbijstand een toevoeging aan de cliënt heeft verstrekt, zal de advocaat de door de Raad voor Rechtsbijstand vastgestelde eigen bijdrage bij de cliënt in rekening brengen. Cliënt is geen honorarium verschuldigd aan de advocaat. Naast de eigen bijdrage kan de advocaat griffierechten, vertaalkosten en overige niet (door de Raad voor Rechtsbijstand) te vergoeden kosten aan de cliënt in rekening brengen.

16. De advocaat zal na de beëindiging van de werkzaamheden een vergoeding bij de Raad voor Rechtsbijstand aanvragen. De Raad voor Rechtsbijstand op grond van het financiële resultaat van de (rechts)zaak beoordelen of de cliënt alsnog in staat is zelf de kosten van de advocaat te betalen. Afhankelijk van het resultaat kan de toevoeging met terugwerkende kracht worden ingetrokken door de Raad voor Rechtsbijstand. In het geval de toevoeging definitief wordt ingetrokken, wordt de cliënt met terugwerkende kracht het honorarium en eventuele andere kosten gedeclareerd overeenkomstig hetgeen in de artikelen 11 en 13 is bepaald.

17. De advocaat kan in overleg met de cliënt besluiten, ook al kom de cliënt wel in aanmerking voor een toevoeging, geen toevoeging voor de cliënt aan te vragen en op basis van een uurtarief of een fixed fee de opdracht uit te voeren. De advocaat zal dit altijd schriftelijk bevestigen aan de cliënt.

Betalingscondities

18. Betaling van declaraties van de advocaat dient binnen 14 dagen na de factuurdatum te worden voldaan.

19. Bij overschrijving van de betalingstermijn is de cliënt van rechtswege in verzuim en is de wettelijke rente ex art. 6:119 BW verschuldigd. De advocaat is gerechtigd de wettelijke rente bij de cliënt in rekening te brengen.

20. Op het moment dat de cliënt in verzuim is, is de advocaat gerechtigd zijn werkzaamheden op te schorten, totdat alle openstaande declaraties zijn voldaan.

21. In het geval de advocaat genoodzaakt is invorderingsmaatregelen te treffen tegen de cliënt die in verzuim is, komen de kosten die samenhangen met de invordering, met een minimum van 15% van het openstaande saldo, voor rekening van de cliënt.

Derdengeldenrekening

22. De Stichting Beheer Derdengelden Advocatenkantoor Maris & Beerentsen is geregistreerd in het Handelsregister onder het Kamer van Koophandelnummer 41024893.

23. Gelden die de advocaat ten behoeve van de cliënt onder zich houdt, worden geplaatst op de bankrekening met rekeningnummer NL60ABNA0409082430 van de Stichting Beheer Derdengelden Advocatenkantoor Maris & Beerentsen, gevestigd te Zwolle.

24. Ter compensatie van de kosten van administratie en beheer van de

derdengelden en de daartoe beschikbare derdenrekening, wordt over de dergengelden als hier bedoeld, nimmer enige rente- en/of andere vergoeding aan de cliënt voldaan.

Beroepsaansprakelijkheid

25. Maris & Beerentsen Advocaten heeft voor ieder van de advocaten een beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten, welke voldoet aan de eisen die de Nederlandse Orde van Advocaten daaraan stelt.

26. Iedere aansprakelijkheid van de advocaat is beperkt tot het bedrag waarop de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van de advocaat aanspraak geeft, vermeerderd met het eigen risico, zoals vermeld in de polisvoorwaarden van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van de advocaat.

27. Indien en voor zover, om welke reden dan ook, geen uitkering krachtens de beroepsaansprakelijkheidsverzekering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van de advocaat beperkt tot het in rekening gebrachte honorarium welke gemaximeerd wordt op een bedrag van € 25.000,-.

28. Iedere aanspraak jegens de advocaat vervalt door verloop van een jaar na de dag waarop degene wiens aanspraak het betreft, bekend was of redelijkerwijs bekend diende te zijn met de feiten waarop de aanspraak is gebaseerd.

29. De advocaat is gerechtigd de aan haar verleende opdrachten in voorkomende gevallen onder haar verantwoordelijkheid uit te laten voeren door derden, zoals financieel adviseurs, accountants, deurwaarders, koeriers en dergelijke. Iedere aansprakelijkheid van de advocaat voor eventuele tekortkomingen van die derden is uitgesloten.

30. De advocaat zal bij het inschakelen van derden de benodigde zorgvuldigheid betrachten. De advocaat is echter voor eventuele tekortkomingen van deze derden niet aansprakelijk. De cliënt vrijwaart de advocaat tegen alle aanspraken van derden die op enigerlei wijze samenhangen met, dan wel voortvloeien uit verrichte werkzaamheden voor de cliënt.

Informatieverstrekking door de cliënt

31. De cliënt zal alle, voor de uitvoering van de aan de advocaat verstrekte opdracht, benodigde gegevens en bescheiden tijdig, in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking stellen.

32. Op het moment dat de cliënt de benodigde gegevens niet tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze aanlevert, is alle schade die voortvloeit uit de ontstane vertraging, zoals extra honorarium, voor rekening en risico van de cliënt.

33. De cliënt garandeert de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan de advocaat ter beschikking gestelde gegevens.

34. Op verzoek van de cliënt zal de advocaat, na sluiting van het dossier, de door cliënt ter beschikking gestelde gegevens retourneren. De cliënt stemt er mee in dat de advocaat van de geretourneerde bescheiden fotokopieën in zijn dossier kan bewaren.

Archivering

35. De advocaat zal het dossier, na sluiting, gedurende zeven jaar archiveren.

36. Na afloop van de genoemde bewaartermijn is de advocaat gerechtigd het dossier te vernietigen, zonder cliënt daarvan nader in kennis te stellen.

Klachtenbehandeling

37. Maris & Beerentsen Advocaten beschikt over een interne klachtenprocedure. Deze klachtenprocedure is kenbaar via de website van het kantoor www.mb-advocaten.nl.

38. Maris & Beerentsen Advocaten neemt deel aan de Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur. Dit houdt in dat u klachten over de dienstverlening of de hoogte van de declaratie kan voorleggen aan de Geschillencommissie Advocatuur.

39. Klachten kunnen ook bij de Deken van het arrondissement Overijssel worden ingediend.

Toepasselijk recht

40. Op de rechtsverhouding tussen de cliënt en de advocaat is Nederlands recht van toepassing.

41. Uitsluitend de rechtbank Overijssel is bevoegd kennis te nemen van alle geschillen die voortvloeien uit de overeenkomst van opdracht tussen de cliënt en de advocaat.